



## ANUNT

**COMUNA CHIRNOGENI**, cu sediul in localitatea Chirnoieni, str. Primariei, nr.16 bis judetul Constanta organizează **concurs** conform Legii nr. 188/1999 pentru ocuparea la biroul Urbanism, disciplina in constructii si gospodarire comunala a **functiei publice vacante, de:**

**Referent superior, 1 post.**

**Concursul se va desfasura astfel:**

- Proba scrisa in data de **04.05.2016** ora 10,00 ,
- Proba interviu in data de **06.05.2016**, ora 10,00.

**Pentru participarea la concurs candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:**

- conditii generale prevazute la art.54 din Legea 188/1999 (r2);
- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
- minimum 9 ani vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice de referent superior potrivit art.57 din Legea 188/1999 (r2);
- cunostinte de utilizare si operare PC care se vor testa in cadrul interviului.

**Candidatii vor depune dosarele de participare la concurs pana la data de: 20.04.2016, ora 16, la sediul PRIMARIEI CHIRNOGENI.**

**Bibliografia** (anexa nr.1) privind concursul pentru ocuparea functiei vacante de referent superior se afiseaza pe pagina web [www.primaria-chirnoieni.ro](http://www.primaria-chirnoieni.ro) si la avizierul Primariei Chirnoieni.

**Relații suplimentare la sediul: PRIMARIEI CHIRNOGENI,**  
**persoana de contact: AGAVRILOAEI ELENA telefon: 0241854480,**  
**fax0241854545 E-mail : primar@primaria-chirnoieni.ro .**

PRIMAR,  
MANTA GHEORGHE



## BIBLIOGRAFIE

### PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE DE REFERENT SUPERIOR BIROUL URBANISM, DISCIPLINA IN CONSTRUCTII SI GOSPODARIRE COMUNALA DIN CADRUL PRIMARIEI COMUNEI CHIRNOGENI

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
5. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
6. Legea nr.10/1995 (actualizată) privind calitatea în construcții;
7. Legea 53/2003 republicată (actualizată) – Codul Muncii;
8. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică;
9. Legea fondului funciar nr. 18/1991 republicată, actualizată;
10. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;
11. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
12. HG 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor;
13. Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările ulterioare.

**PRIMAR,**

**MANTA GHEORGHE**



## ACTE NECESARE

1) În vederea participării la concurs, pentru ocuparea unei funcții publice, candidații depun dosarul de înscriere, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, eliberata de medicul de familie
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

2 ) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.