

Aprobat si insusit conform H.C.L. nr. 39/25.07.2016

## **REGULAMENT** **de organizare și funcționare a Consiliului Local Chirnogeni**

### **CAPITOLUL I** **Dispoziții generale**

**Art.1** Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către aleșii locali, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în baza mandatului încredințat, în conformitate cu Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali și O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale.

**Art.2.** (1) Prin aleși locali se înțeleg: consilierii locali, primarul și viceprimarul. Este asimilat aleșilor locali și delegatul sătesc.

(2) Consilierii locali precum și primarul se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din satele Chirnogeni, Plopeni și Credința ce aparțin de comuna Chirnogeni potrivit legii.

(3) Viceprimarul se alege prin vot secret, indirect, conform Legii administrației locale nr.215/2001 republicata, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Delegatul sătesc se alege potrivit Legii nr.215/2001 republicata cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** (1) Participarea aleșilor locali la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.

(2) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia.

**Art.4.** În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.

### **CAPITOLUL II** **Exercitarea mandatului de către aleșii locali** **SECȚIUNEA I** **Exercitarea mandatului de către consilierii locali**

**Art.5.** Consilierii locali își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleși.

**Art.6** (1) Consilierii validați intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului de la data declarării ca legal constituit a consiliului local, potrivit Legii nr.215/2001 republicata, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Validarea mandatului de consilier se face prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți. Persoana al cărei mandat este supus validării nu participă la vot.

(3) Consilierii validați după ședința de constituire a consiliului intră în exercițiul mandatului de consilier după depunerea jurământului.

(4) La sedinta de constituire a consiliului local, prezenta consilierilor declarati aleși este obligatorie, cu exceptia cazurilor in care absentă este temeinic motivată.

**Art.7.** După validarea mandatelor se va proceda la depunerea următorului jurământ în fața consiliului local: *”Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună - credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Chirnoieni. Așa să-mi ajute Dumnezeu”* . Jurământul poate fi depus și fără formula religioasă.

**Art.8.** Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul comunei va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta în ordine alfabetică în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul pe Biblie, va pronunța cuvântul „jur”, după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special. Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

**Art.9.** Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

**Art.10** (1) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de primar.

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să-l poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației de consilier și cel al semnului distinctiv se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul local. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilierii locali, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art.11.** (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;

**h<sup>1</sup>) pierderea calitatii de membru al partidului politic sau a organizatiei minoritatilor nationale pe a carei lista a fost ales ( acest caz se aplica si viceprimarului);**

i) deces.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier.

(4) În cazurile prevăzute la alin.(2) lit. c – e și h<sup>1</sup>, hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 zile. În acest caz

procedura prealabilă nu se mai efectuează iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**Art.12.** Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință care ia act de aceasta. Președintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

**Art.13.** (1) Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în alta unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauza a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art.11 alin. 2 lit. „ e” nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul local din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

(3) Prevederile art. 11 alin. 2 lit. f – h devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**Art.14.** (1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul comunei. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

**(3) În cazul prevăzut la art. 11 alin. (2) lit. h<sup>1</sup>), în termen de 30 de zile de la data sesizării partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local.**

**Art.15.** După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului local președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constată printr-o hotărâre.

**Art.16.** După declararea consiliului ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui de ședință. Alegerea se face prin votul deschis al majorității consilierilor în funcție. Durata mandatului președintelui de ședință nu poate fi mai mare de 3 luni. Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează într-o altă hotărâre.

**Art. 16 (1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:**

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local.

**SECTIUNEA a 2-a**  
**Exercitarea mandatului de către primar**

**Art.17.** Primarul își exercită drepturile și își îndeplinește îndatoririle ce îi revin pe întreaga durată a mandatului pentru care a fost ales.

**Art.18.**(1) Primarul intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului după depunerea jurământului, al cărui conținut este prevăzut la art. 7.

(2) După depunerea jurământului în cadrul unei ceremonii publice, primarul i se înmânează legitimația, care va fi semnată de președintele de ședință, un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului precum și eșarfa în culorile drapelului național al României.

(3) Eșarfa va fi purtată în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea casatoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

(4) Legitimația și însemnul de primar se pot păstra după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art.19.**(1) Calitatea de primar încetează la data depunerii jurământului de către noul primar.

(2) Calitatea de primar încetează, de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri :

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) pierderea, prin demisie, a calitatii de membru al partidului politic pe a cărei listă a fost ales;
- h) deces.

**Art.20.** (1) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului primarului.

(2) Ordinul va avea la bază un referat semnat de secretarul comunei precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

**Art.21.** (1) Primarul poate demisiona, anunțând în scris consiliul local și prefectul. La prima ședință a consiliului, președintele de ședință ia act de această situație, care se consemnează în procesul verbal și devin aplicabile dispozițiile art.20.

(2) Prefectul ia act prin ordin de demisia primarului. Ordinul prefectului, împreună cu un extras din procesul verbal al ședinței, se înaintează Ministerului Administrației și Internelor, care va propune Guvernului stabilirea datei desfășurării alegerilor pentru un nou primar.

(3) Prevederile **art.13 alin.1** se aplică și în cazul primarului.

(4) Primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în situațiile în care nu se poate prezenta efectiv la primărie din motive de sănătate sau din alte cauze, chiar dacă acestea nu îi sunt imputabile. Prevederile art.13 alin.2 se aplică în mod corespunzător.

(5) În cazurile prevăzute de art. 19 alin. 2 lit. e – g, încetarea mandatului poate avea loc numai după ramânerea definitivă și, după caz, irevocabilă a hotărârii judecătorești.

## SECȚIUNEA a 3-a

### Exercitarea mandatului de catre viceprimar și de catre delegatul sătesc

**Art.22.** Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului se face de către oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri. După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul careia se completează buletinele de vot. Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

- a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să-i aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului sau după caz, al consilierilor pe care dorește să îl/să îi aleagă votantul ;
- b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul „DA” în dreptul numelui/numelor celui/ceilor pe care dorește să îl/să îi voteze;
- c) alte modalități, la alegerea consiliului.

**Art.23.** Este declarat ales viceprimar candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție, din rândul membrilor acestuia.

În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută mai sus, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi. Alegerea viceprimarului va fi consemnată într-o hotărâre separată. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

**Art.24.(1)** Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(2) Mandatul viceprimarului poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.25.** Delegatul sătesc își exercită mandatul de la data alegerii sale, în condițiile Legii nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare. Expirarea mandatului delegatului sătesc are loc o dată cu alegerea unui alt delegat sătesc, precum și în cazurile prevăzute de art.11 alin.2 lit.a,b și e - i. Adunarea sătească poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sătesc și alegerea unei alte persoane în această funcție.

## SECȚIUNEA a 4-a

### Constituirea și funcționarea comisiilor de specialitate

**Art.26.** După constituire consiliul local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate:

- 1) agricultura, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism;
- 2) social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii;
- 3) protecție mediu și turism, juridică și de disciplină ;
- 4) validare ;

Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

**Art.27.** Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

**Art.28.** Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri. Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**Art.29.** Fiecare comisie își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de baza. Indemnizația de ședință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de baza.

**Art.30.** Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate;
- b) Se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- c) Întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
- d) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**Art.31.** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază ca este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

**Art.32.** Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor verbale, etc.

Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie ori de către președinte.

**Art.33.** Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

Ordinea de zi se aprobă de membrii comisiei la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate (*pot fi motivate in situatiile: boala care a necesitat spitalizarea sau a facut imposibila prezenta, deplasare in strainatate in interes de serviciu sau a unor evenimente de forta majora*), presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali, conform Legii nr. 393/2004 sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.

**Art.34.** Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul întocmit se prezinta secretarului comunei care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, o data cu ordinea de zi.

**Art.35.** Votul in comisii este, de regula, deschis. În anumite situații comisia poate hotărâ ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art.36.** Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces verbal. Dupa incheierea sedintei procesul verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

### **Alte dispozitii**

**Art.37.** Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramantul.

Dupa depunerea juramantului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului. Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct.

Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu in procesul-verbal de sedinta.

**Art.38.** Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local:

- a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numarul consilierilor in functie;
- b) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat;
- c) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a consilierilor;
- d) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta;
- e) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotarari a consiliului local;
- f) asigura întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispozitie consilierilor inaintea fiecărei sedinte procesul-verbal al sedintei anterioare, asupra continutului carora solicita acordul consiliului;

- g) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;
  - h) urmareste ca la deliberare si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art. 46 din Legea nr. 215/2001. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri; Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local. Hotărârile adoptate de consiliul local cu încălcarea dispozițiilor menționate anterior sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.
  - i) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului; daca este cazul, refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale;
  - j) contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale;
  - k) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
  - l) acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu.
- Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.

### **CAPITOLUL III**

#### **Protecția legală a aleșilor locali**

**Art.38.** (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității, fiind ocrotiți de lege.

(2) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

**Art.39.** Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

**Art.40.** Reținerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravențională a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice locale cât și prefectului, în termen de cel mult 24 ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

**Art.41.(1)** Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

(2) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei – soț , soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Grupurile de consilieri**

**Art.42.** (1) Consilierii se constituie în doua grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.1 pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

**Art.43.** Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**Art.44.** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## **CAPITOLUL V**

### **Drepturile aleșilor locali**

**Art.45.** (1) Pe timpul exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regii autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale .

*(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultura și arta.*

**Art.46.** La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

**Art.47.** În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxă de timbru judiciar.

**Art.48.** Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art.49.** (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință.

**(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a primarului.**

**(3) Numărul maxim de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația, potrivit alin.2 este de o ședință de consiliu și 1-2 ședințe de comisii de specialitate pe lună, maxim trei sedinte.**

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. 2 - 3 se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

(6) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

**Art.50.** Primarul și viceprimarul au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**Art.51.** Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

**Art.52.** Consilierii și delegatul sâtesc care participă la ședințele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art.53.** (1) Primarul și viceprimarul beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligația de a informa, în prealabil consiliul local, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu, organizată după terminarea concediului.

(3) Pentru aceleași drepturi, viceprimarul se adresează pentru aprobare primarului.

**Art.54.** Durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar constituie vechime în muncă și în specialitatea și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

**Art.55.** (1) Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului conform hotărârii consiliului local.

(3) Aleșii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(4) Se exceptează aleșii locali care au deținut anterior alt mandat de consilier local, primar, au fost funcționari publici sau au studii economice, juridice sau administrative.

(5) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

**Art.56.** Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

**Art.57.** Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

**Art.58.** (1) Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale aleșilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

**Art.59.** (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleșii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. În cazul primarului, viceprimarului și consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile.

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

## **CAPITOLUL VI** **Obligațiile aleșilor locali**

**Art.60.** Aleșii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**Art.61.** Consilierii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării precum și regulamentul de funcționare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**Art.62.** Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul local poate permite participarea la vot a consilierului.

**Art.63.** Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**Art.64.** Aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine. Este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**Art.65.** (1) Aleșii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

**(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei .**

**Art.66.** Aleșii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

**Art.67.** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului.

**Art.68.** Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

**Art.69.** (1) Prevederile legale în vigoare privitoare la declarația de avere se aplică în mod corespunzător.

## **CAPITOLUL VII**

### **Răspunderea aleșilor locali**

**Art.70.** Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

**Art.71.** (1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului local și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

**Art.72.**(1) Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.393/2004 și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului atrage aplicarea următoarelor **sanctiuni :**

- a) *avertismentul;*
- b) *chemarea la ordine;*
- c) *retragerea cuvântului;*
- d) *eliminarea din sala de ședința;*
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;

f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 – 2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – d) se aplică de către *președintele de ședință*, iar cele de la lit. e – f, de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.1 lit. „e” cazul se va transmite comisiei juridice și de disciplină, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art.73.** La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

**Art.74.** (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal de ședință.

**Art.75.**(1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**Art.76.** În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art.77.** (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia juridică și de disciplină, în cel mult 10 zile de la sesizare.

**Art.78.** Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

**Art.79.** Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

**Art.80.** În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziția președintelui de ședință.

**Art.81.**(1) Sancțiunile prevăzute la art.72 alin.1 lit. e) – f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

**Art.82.** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.72 alin.(1) lit. a) – d).

**Art.83.** (1) Pentru abateri grave și repetate săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, acestuia i se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 până la 10% pe timp de una până la 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit. a) – b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor

prevăzute la lit. c) – d) , cu votul secret a cel puțin 2/3 din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit. c) – d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale localității sau ale locuitorilor din localitate;

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.84.** Împotriva sancțiunii prevăzute la art.83 alin. (1) lit. c) – d) viceprimarul se poate adresa instanței de contencios administrativ competentă. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**Art.85.** Primarul poate fi revocat din funcție în urma unui referendum, în condițiile și în cazurile stabilite prin Legea nr. 215/2001 republicata, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Registrul de interese**

**Art.86.** (1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul comunei.

(2) Un exemplar al declarației privind interesele personale se păstrează de către secretar într-un dosar special numit „registru de interese”.

(3) Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite la secretarul general al prefecturii.

**Art.87.** Aleșii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care face parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al 2-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comercială la care deține calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociație sau fundație din care fac parte.

**Art.88.** În declarația privind interesele personale, aleșii locali vor specifica:

- a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;
- b) Veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c) Participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;
- d) Participarea la capitalul societăților comerciale dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;
- e) Asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;
- f) Bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;
- g) Funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț - soție ;
- h) Bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copiii minori;

- i) Lista proprietăților deținute pe raza comunei;
- j) Cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea consiliului local;
- k) Orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarului, viceprimarului și consilierilor locali.

**Art.89.** (1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul verbal al ședinței.

**Art.90.** Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.91.** Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează :

- a) În termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit pentru consilierii locali;
- b) În termen de 15 zile de la depunerea jurământului de către primar;
- c) În termen de 15 zile de la alegerea viceprimarului.

**Art.92.** (1) Aleșii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.

(2) Secretarul comunei va transmite secretarului general al prefecturii, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

**Art.93.** Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art.89 sunt nule de drept, potrivit dispozițiilor art. 46 alin. 2 din Legea nr.215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.94.** (1) Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 91 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului local.

**Art.95.** Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art. 88 lit.” j ” sunt supuse confiscării.

**Art.96.** Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiune de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

## **CAPITOLUL IX**

### **Funcționarea Consiliului Local**

#### **SECȚIUNEA I**

#### **Desfășurarea ședințelor**

**Art.97.** (1) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(2) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(3) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se dezbate se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul comunei, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

(4) Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (3).

(5) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (1), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

(6) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului local nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, care este elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum și de raportul comisiei de specialitate a consiliului, cu excepția ședințelor extraordinare sau a celor de îndată – în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei.

(7) Dacă rapoartele prevăzute la alin. (6) nu sunt întocmite în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, acestea se consideră implicit favorabile.

(8) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(9) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(10) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(11) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(12) Consiliul local stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege. Procedurile de votare vor fi stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(13) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului

unității administrativ-teritoriale și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.98.** (1) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar. Consilierul care absentează nemotivat de două ori consecutiv este sancționat, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședința este obligat să aducă la cunoștința acesteia prezidentului de ședință sau secretarului comunei.

(3) Dacă există delegați sătesci, aceștia vor fi invitați în mod obligatoriu la ședințele consiliului local în care se discută aspecte ce interesează satul respectiv. Delegatul sătesc va fi ascultat asupra problemei discutate și va participa la vot, votul său având caracter consultativ.

(4) Dezbaterile problemelor se fac, de regulă, în ordinea înscrisă pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile încep prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dau cuvântul prezidentului comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul. Apoi se trece la dezbateri.

**Art.99.** (1) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt.

Prezidentul de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Prezidentul de ședință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

**Art.100.** Prezidentul de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului.

Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

**Art.101.** Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

**Art.102.** (1) În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, prezidentul de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite de Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali în competența sa ori poate propune consiliului local aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

(2) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor. Dacă s-a optat pentru un amendament, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

**Art. 103.** (1) Ședințele consiliului local sunt publice, conduse de un prezident de ședință ales dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali aflați în funcție, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va semna hotărârile adoptate de acesta și se contrasemnează, pentru legalitate, de secretarul comunei.

(2) În cazul în care prezidentul de ședință refuză să semneze, hotărârile consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali.

(3) În cazul în care prezidentul de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt prezident de ședință, prin hotărâre adoptată cu votul

majorității consilierilor locali prezenți, care va conduce ședința respectivă. Acesta exercită atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție;

(5) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(6) Dezbaterile din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier se consemnează într-un proces-verbal semnat de președintele de ședință și de secretarul comunei; Președintele de ședință, împreună cu secretarul unității administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(7) La începutul fiecărei ședințe, secretarul supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali au dreptul ca, în cadrul ședinței, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(8) Procesul-verbal și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, semnat și sigilat de președintele de ședință și de secretar, după aprobarea procesului-verbal.

## **SECȚIUNEA a 2- a**

### ***Elaborarea proiectelor de hotărâri***

**Art.104.** Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilierii locali, de primar, de viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei ce le propun, cu sprijinul secretarului comunei și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Proiectele de hotărâre vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop secretarul comunei și personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului local vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

**Art.105.** Proiectele de hotărâre se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și inițiatorului. Proiectele de hotărâre se aduc la cunoscința consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

**Art.106.** Proiectele de hotărâre și celelalte materiale se transmit spre dezbateră și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local precum și compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Acesta va fi elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului. Dacă rapoartele nu sunt întocmite în termenul menționat, acestea se consideră implicit favorabile.

Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul.

Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

**Art.107.** După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate.

Avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel mai tarziu o data cu invitatia pentru sedinta.

**Art.108.** Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

### SECTIUNEA a 3-a

#### *Procedura de vot*

**Art.109.** Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.

**Art.110.** Hotararile si alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti, in afara de cazul in care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

Abtinerile se contabilizeaza la voturile „contra”.

**Art.111.** Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze expres modul in care au votat , secretarul fiind obligat sa se conformeze.

**Art.112.** Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse in dezbaterea acestuia in cursul aceleiasi sedinte.

### CAPITOLUL X

#### *Intrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali*

**Art.113.** (1) Consilierii pot adresa intrebari primarului, viceprimarului, secretarului comunei, precum si personalului din compartimentele aparatului propriu al consiliului local sau ai serviciilor si unitatilor subordonate.

(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local.

**Art.114.** Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris, pana la urmatoarea sedinta, potrivit solicitarii autorului interpelarii.

**Art.115.** (1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.

Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale.

(2) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului.

(3) Consilierii locali sunt obligați ca, în îndeplinirea mandatului, să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe.

(4) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului.

**Art.116.** Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare. Semestrial, consiliul analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
AGAVRILOAEI CONSTANTIN**

**Contrasemneaza  
Secretar,  
Dan Claudia**